**HALFETİ ATATÜRK İLKOKULU**

**Okul Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Eylem Planı**

***2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI***

|  |
| --- |
| Psikososyal Müdahale Hizmetleri Okul Ekibi Tanımı ve İşlevleri:  |
| Krize Müdahale Ekibi öğrenciler, eğitimciler veya tüm okul çalışanları için fizik veya psikolojik tehlike yaratan durumlara müdahale etme yetkisi tanınan profesyonel bir ekip olarak tanımlanabilir.  |
| Ekibin Amaçları: |
| 1. Kritik duruma müdahale etmek. 2. Güvenliği, sosyal yardımı ve bakımı sağlamak. 3. Kaosu durdurmak. 4. Öğrencilere, ailelere, çalışanlara danışmanlık, kılavuzluk yapmak. 5. Krize müdahale planları geliştirmek, var olanları gözden geçirip düzeltmek. 6. Her an çıkabilecek bir kriz durumuna hazır halde bulunmak.  |
| Görev Alanları:  |
| 1. Tıbbi veya doğal bir olaya bağlı acil durumlar

a. Deprem b. Sel baskını c. Fırtına d. Toprak kayması e. Bir öğrenci, eğitimci veya bir çalışanda ani fiziki bir hastalığın olması f. Bir öğrenci, eğitimci veya bir çalışanda ani psikolojik bir hastalığın olması g. Kazalar 1. Okulda veya okul çevresinde şiddet
2. Bir öğrencinin veya çalışanın ölümü
3. Bir öğrencinin veya çalışanın intiharı veya intihar girişimi
4. Cinsel istismar
 |
| Psikososyal Müdahale Hizmetleri Üyelerinin Nitelikleri:  |
| 1. Liderlik 2. Eğitimli oluş 3. Ekip çalışmasına ve işbirliğine yatkın bir kişiliğe sahip olma 4. Soğukkanlılık 5. Profesyonel bakış açısını koruyabilme yeteneği 6. Karar verebilme yeteneğinin iyi olması 7. Her an bulunabilir olma  |

# **Okul Müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumlulukları**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinde okul müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır: |
| a) | Öncelikle konuyla ilgili hizmet içi eğitim almış personelden olmak üzere okul ekibinin kurulmasını sağlar. |
| b) | Başta okul ekibi olmak üzere, okul bünyesindeki tüm öğretmen ve personelin konuyla ilgili eğitim almasını sağlar. |
| c) | Okul rehberlik hizmetleri programına dâhil edilen psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinin yürütülmesini sağlar. |
| ç) | Oluşturulan okul risk haritasına göre travma/kriz durumlarına yönelik koruyucu, önleyici ve güçlendirici çalışmaların yürütülmesini sağlar. |
| d) | Okuldaki psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerine yönelik çalışmalarda kolaylaştırıcı önlemler alır ve yerel imkânlardan faydalanır. |
| e) | Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinin yürütülmesi için ekiplere gerektiğinde çalışma odası tahsis eder. |
| f) | Travma/kriz durumlarında okul ekibinin il/ilçe ekipleri ile eşgüdüm içerisinde hareket etmesini sağlar. |
| g) | Travma/kriz durumlarından sonra öğrenci, veli, öğretmen ve okul yardımcı personeline yapılacak bilgilendirme konusunda okul ekibi ile birlikte planlama yapar. |
| ğ) | Travma/kriz durumlarından etkilenen bireylere ilişkin kayıtların başta gizlilik ilkesi olmak üzere etik kurallara uygun bir şekilde tutulmasını ve muhafaza edilmesini sağlar. |
| h) | Travma/kriz durumları sonucunda hazırlanan raporlar doğrultusunda gerekli önlemleri alarak, oluşturulan raporları il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderir |
| I) | Travma/kriz durumlarında ihtiyaç halinde okulda bulunan tüm öğretmenlere görev verir. |

# **Rehberlik Servisinin görev, yetki ve sorumlulukları**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinde rehberlik servislerinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır: |
| a) | Psikososyal, koruma, önleme ve krize müdahale konularında sunulacak hizmetleri okul rehberlik hizmetleri programına dâhil eder. |
| b) | Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri kapsamında okul risk haritasını oluşturur ve gerekli durumlarda travma/krizden etkilenen bireyleri ilgili kurumlara yönlendirir ve izler. |
| c) | Okul yönetimine, öğretmenlere, öğrencilere ve ailelere psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerine yönelik çalışmalar düzenler. |
| ç) | Okulda olası travma/kriz durumlarına karşı okul genelinde yapılması gereken psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale çalışmalarına ilişkin okul yönetimi ve rehberlik ve araştırma merkezi ile işbirliği yapar. |
| d) | Travma/kriz durumlarından etkilenen bireylere ilişkin kayıtları başta gizlilik ilkesi olmak üzere etik kurallara uygun bir şekilde tutar ve muhafaza eder. |

# **Öğretmenlerin görev, yetki ve sorumlulukları**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetlerinde öğretmenlerin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır: |
| a) | Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale konularında sunulacak hizmetleri sınıf rehberlik hizmetleri programına dâhil eder. |
| b) | Sınıf/şube rehber öğretmeni olduğu sınıfın risk haritasını oluşturur. |
| c) | Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri çalışmalarına ihtiyaç hâlinde destek verir. |
| ç) | Travma/kriz durumlarından etkilenen ya da risk grubunda olan öğrencilerle karşılaştığında gizlilik ilkesi ve etik kurallara uygun bir şekilde okul rehberlik servisine bilgi vererek işbirliği içinde çalışır. |
| d) | Psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri eğitimlerine katılır |

#

# **Koordinatör ve Üyelerin Görevleri**

|  |  |
| --- | --- |
| Görevler | İlgili Kişi |
| Çalışanların ve diğerlerinin alınan bilgileri başkalarına iletmeleri önlenir. | * **Okul İdaresi**
 |
| Üst düzey yetkililer durumdan haberdar edilir. | * **Okul İdaresi**
 |
| Krize müdahale ekibi harekete geçirilir. | * **Okul İdaresi**
* **Rehberlik öğretmeni**
 |
| Krize müdahale ekibi ile birlikte gereken psikolojik danışman, psikolog ve sosyal çalışmacılar devreye sokulur. | * **Okul İdaresi**
* **Rehberlik öğretmeni**
 |
| Olaydan etkilenen öğrencilerin yakın arkadaşları bilgilendirilir ve onlara destek sağlanır. | * **Sınıf Öğretmenleri**
* **Rehberlik öğretmeni**
 |
| Resmi bir duyuru hazırlanır. | * **Okul İdaresi**
 |
| Acil müdahale birimlerine acil toplantı duyurusu yapılır. | * **Okul İdaresi**
 |
| İhtiyaç duyulan gereksinimler gözden geçirilir. | * **Okul İdaresi**
* **Rehberlik öğretmeni**
 |
| Yas desteği sağlanır. | * **Rehberlik Öğretmeni**
 |
| Yaşanan olayla ilgili alanda hizmet veren toplumsal kurum ve kuruluşların listesi hazırlanır. | * **Okul İdaresi**
 |
| Krize müdahale ekibi üyeleri diğer çalışanları gözlemek, aileleri bilgilendirmek, uyarmak, destek sağlamak, etkilenen öğrencilere ait eşyaları toplamak, etkilenen öğrencilerin devam çizelgesinden çıkarılmasını sağlamak üzere görevlendirilir. | * **Okul İdaresi**
* **Sınıf Öğretmenleri**
* **Rehberlik öğretmeni**
 |
| Gelen bilginin doğru olup olmadığı kontrol edilir. | * **Okul İdaresi**
 |
| Diğer çalışanlar bu haberi okul içinde veya dışında yaymamaları, herhangi bir şey yapmamaları ve talimat beklemeleri konusunda uyarılırlar. | * **Okul İdaresi**
 |
| Olayın doğrulanmasının hemen ardından İlçe Milli Eğitim ve İl Milli Eğitim haberdar edilir. | * **Okul İdaresi**
 |
| Krize müdahale ekibi haberdar edilir ve olay yerine intikali sağlanır. Olay yerine ekibin ve okul idaresinin uygun gördüğü kişiler dışında kimse alınmaz. | * **Okul İdaresi**
 |
| Etkilenen öğrencilere yapılabilecekler konusunda öğretmenlere kılavuzluk eder, bilgi sağlar, broşür verir. | * **Rehberlik Öğretmeni**
 |
| Öğretmenler; öğrencilerin tüm duygularını, üzüntülerini, kaderlerini, yasalarını, öfkelerini dillendirmeleri konusunda rahat bırakmaları için cesaretlendirilir. | * **Rehberlik Öğretmeni**
 |

**HALFETİ ATATÜRK İLKOKULU PSİKOSOSYAL KORUMA, ÖNLEME VE KRİZE MÜDAHALE HİZMETLERİ EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| FAALİYETLER | FAALİYET TÜRÜ | FAALİYET AMACI | TARİH | SORUMLU KİŞİ |
| Okul Psikososyal Müdahale ekibinin kurulması  | Toplantı  | Okuldaki psikososyal müdahale çalışmalarının planlayıp yürütülmesinin sağlanması  | Eylül | Okul İdaresi |
| Okul Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Sene Başı Toplantısı ve Eylem Planının Hazırlanması | Toplantı | Yıl içi çalışmalarda yapılacak işler ve görev paylaşımının yapılması. | Eylül | Okul İdaresi |
| Okuldaki risk faktörlerinin ve risk altındaki öğrencilerin belirlenmesi | Sınıf Risk HaritasıOkul Risk Haritası | Risk faktörlerinin belirlenerek önlem alınması | Kasım | -Okul Rehberlik Öğretmeni-Sınıf Rehber Öğretmeni |
| PSD Programı Güçlendirici-Önleyici Çalışmaların Yapılması | -Grup Rehberliği-Seminer-Yayın Hazırlama | Zorlayıcı yaşam olaylarının psikolojik etkileri hakkında bilgilendirme ve farkındalık artırma | Yıl boyunca | -Okul Rehberlik Öğretmeni-Sınıf Rehber Öğretmeni |
| TBM Programının Uygulanması | -Grup Rehberliği-Seminer-Yayın Hazırlama | Başta çocuklar ve gençler olmak üzere tüm ilgili kesimlere önleyici eğitim hizmeti sunulması amaçlanmaktadır. | Yıl boyunca | -Okul Rehberlik Öğretmeni |
| Şiddeti Önleme Uygulaması | -Grup Rehberliği-Seminer-Yayın Hazırlama | Şiddetin ve akran zorbalığının önlenmesi ve azaltılması amaçlanmaktadır. | Yıl boyunca | -Okul Rehberlik Öğretmeni-Sınıf Rehber Öğretmeni |
| Okul Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetleri Sene Sonu Toplantısı | Toplantı | Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Hizmetlerinin değerlendirilmesi | Haziran | Okul İdaresi |

#

# **Okul Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Ekibi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ADI SOYADI | GÖREVİ | İLETİŞİM BİLGİLERİ | İMZA |
| Sibel ATAŞ | Müdür Yardımcısı | 541 383 2486 |  |
| Muhammed ALBAYRAK | Sınıf Öğretmeni  | 5077200689 |  |
| Aybuke Sultan Özdemir | Sınıf Öğretmeni | 505 561 6933 |  |
| Halime YILDIRIM | Sınıf Öğretmeni | 546 464 0026 |  |
| Eşgül Nur ÖZDEN | Sınıf Öğretmeni | 545 612 5315 |  |
| Zeynep İrem YILDIZ | Okul Öncesi | 531 306 3546 |  |
| Hadice YILDIRIM | Rehber Öğretmen | 536 034 3594 |  |
| Musa GÜLER | Rehber Öğretmen | 536 838 6591 |  |

Uygundur

Mehmet Önder SARIÇİÇEK

Okul Müdürü